

1. Dati personali

1.1 Cognome

indicare anche quello da celibe / nubile

1.2 Tutti i nomi

nome usuale in maiuscolo

1.3 Data di nascita

giorno, mese, anno

1.4 Numero d'assicurato

13 cifre, incipiente con 756, trascrizione senza punti e spazio

1.5 Sesso

maschile femminile

1.6 Stato civile

celibe / nubile

coniugato/a

dal:

unione domestica registrata

dal:

vedovo/a

dal:

unione domestica registrata sciolta per decesso

dal:

divorziato/a

dal:

unione domestica registrata sciolta giudizialmente

dal:

separato/a giudizialmente

dal:

unione domestica registrata separata giudizialmente

dal:

1.7 Indirizzo

Via, Numero

NPA, Località

Telefono / Cellulare

E-mail

1.8 Nazionalità

Nazionalità

Nazionalità svizzera dal:

Comune d'attinenza / Cantone

1.9 L'assicurato/a è soggetto/a a curatela?

sì no

Se sì: Nome e indirizzo del curatore

Sede dell'autorità di protezione degli adulti

Allegato: Copia della decisione dell'autorità di protezione degli adulti concernente l'istituzione della curatela (dispositivo)

2. Dati personali del / della coniuge o del / della partner registrato/a dell'assicurato/a

2.1 Cognome

indicare anche quello da celibe / nubile

2.2 Tutti i nomi

nome usuale in maiuscolo

2.3 Data di nascita

giorno, mese, anno

2.4 Numero d'assicurato

13 cifre, incipiente con 756, trascrizione senza punti e spazio

2.5 Indirizzo

Via, Numero

NPA, Località

Telefono / Cellulare

E-mail

2.6 Nazionalità

Nazionalità

Nazionalità svizzera dal:

Comune d'attinenza / Cantone

3. Figli

Diritto agli accrediti per compiti educativi

Un accredito per compiti educativi è computato per ciascun anno in cui gli assicurati esercitano l'autorità parentale su uno o più figli che non hanno ancora compiuto 16 anni.

Se i genitori sono sposati, per ciascun anno civile di matrimonio l'accredito per compiti educativi è diviso a metà. Se sono divorziati, si deve allegare una copia della sentenza di divorzio per i figli che non avevano ancora 16 anni quando la sentenza è passata in giudicato. Per i genitori non sposati vanno allegate la dichiarazione concernente l'autorità parentale congiunta e la convenzione sull'assegnazione degli accrediti per compiti educativi. Vanno inoltre accluse le decisioni dell'autorità di protezione dei minori e degli adulti (APMA) e qualsiasi nuova convenzione scritta sull'assegnazione degli accrediti per compiti educativi che modifichi quelle sottoscritte in precedenza.

Se la cassa di compensazione non riceve alcun documento scritto sull'assegnazione degli accrediti per compiti educativi, dal 1° gennaio 2015 questi ultimi saranno attribuiti interamente alla madre.

Diritto a una rendita per figli

Il diritto a una rendita per figli sussiste fino al compimento del 18° anno del figlio. Per i figli di più di 18 anni che seguono una formazione, il diritto sussiste fino al termine della formazione ma non oltre il compimento del 25° anno. Alla presente richiesta va allegato il contratto di tirocinio o un certificato dell'istituto scolastico, in cui devono figurare l'inizio e la durata probabile della formazione.

Statuto

I figli adottivi sono equiparati ai figli propri.

Indicazione: Vogliate p.f. elencare tutti i figli (inclusi quelli che hanno più di 16 anni).
più selezionare con +

Cognome	Nome	Data di nascita	ev. data del decesso	Statuto	dall'unione con
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="checkbox"/> figlio proprio <input type="checkbox"/> figlio del coniuge <input type="checkbox"/> affiliato	<input type="text"/> cognome, nome, data di nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="checkbox"/> figlio proprio <input type="checkbox"/> figlio del coniuge <input type="checkbox"/> affiliato	<input type="text"/> cognome, nome, data di nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="checkbox"/> figlio proprio <input type="checkbox"/> figlio del coniuge <input type="checkbox"/> affiliato	<input type="text"/> cognome, nome, data di nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="text"/> giorno, mese, anno	<input type="checkbox"/> figlio proprio <input type="checkbox"/> figlio del coniuge <input type="checkbox"/> affiliato	<input type="text"/> cognome, nome, data di nascita

4. Matrimoni o unioni domestiche registrate precedenti

Con l'espressione "matrimoni o unioni domestiche registrate precedenti" s'intendono le unioni sciolte in seguito al decesso di uno dei coniugi / partner, a causa di un divorzio o, per quanto concerne le unioni domestiche registrate, su disposizione del giudice.

Indicazione: piu selezionare con +

4.1 Primo matrimonio o unione domestiche registrate precedenti

Data del matrimonio / della registrazione

Si prega di compilare

vedovo/a

dal:

unione domestica
registrata sciolta al
decesso

dal:

divorziato/a

dal:

unione domestica
registrata sciolta
giudizialmente

dal:

Dati personali dell'ex-coniuge / dell'ex-partner

Cognome

indicare anche quello da celibe / nubile

Tutti i nomi

nome usuale in maiuscolo

Data di nascita

giorno, mese, anno

Numero d'assicurato

13 cifre, incipiente con 756, trascrizione senza punti e spazio

4.2 Secondo matrimonio o unione domestiche registrate precedenti

Data del matrimonio / della registrazione

Si prega di compilare

vedovo/a

dal:

unione domestica
registrata sciolta al
decesso

dal:

divorziato/a

dal:

unione domestica
registrata sciolta
giudizialmente

dal:

Dati personali dell'ex-coniuge / dell'ex-partner

Cognome

indicare anche quello da celibe / nubile

Tutti i nomi

nome usuale in maiuscolo

Data di nascita

giorno, mese, anno

Numero d'assicurato

13 cifre, incipiente con 756, trascrizione senza punti e spazio

5. Matrimoni o unioni domestiche registrate precedenti dell'attuale coniuge o partner

Con l'espressione "matrimoni o unioni domestiche registrate precedenti" s'intendono le unioni sciolte in seguito al decesso di uno dei coniugi / partner, a causa di un divorzio o, per quanto concerne le unioni domestiche registrate, su disposizione del giudice.

Indicazione: piu selezionare con +

5.1 Primo matrimonio o unione domestiche registrate precedenti

Data del matrimonio / della registrazione

Si prega di compilare

<input type="checkbox"/> vedovo/a	dal:	<input type="checkbox"/> unione domestica registrata sciolta al decesso di uno dei partner	dal:
	<input type="text"/>		<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> divorziato/a	dal:	<input type="checkbox"/> unione domestica registrata sciolta giudizialmente	dal:
	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Dati personali dell'ex-coniuge / dell'ex-partner

Cognome

indicare anche quello da celibe / nubile

Tutti i nomi

nome usuale in maiuscolo

Data di nascita

giorno, mese, anno

Numero d'assicurato

13 cifre, incipiente con 756, trascrizione senza punti e spazio

5.2 Secondo matrimonio o unione domestiche registrate precedenti

Data del matrimonio / della registrazione

Si prega di compilare

<input type="checkbox"/> vedovo/a	dal:	<input type="checkbox"/> unione domestica registrata sciolta al decesso di uno dei partner	dal:
	<input type="text"/>		<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> divorziato/a	dal:	<input type="checkbox"/> unione domestica registrata sciolta giudizialmente	dal:
	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Dati personali dell'ex-coniuge / dell'ex-partner

Cognome

indicare anche quello da celibe / nubile

Tutti i nomi

nome usuale in maiuscolo

Data di nascita

giorno, mese, anno

Numero d'assicurato

13 cifre, incipiente con 756, trascrizione senza punti e spazio

6. Domicilio e attività lucrativa

Affinché gli organi di esecuzione dell'AVS possano determinare con precisione i periodi di contribuzione, i cittadini stranieri e le persone che non avevano la cittadinanza svizzera durante l'esercizio della loro attività lucrativa in Svizzera devono allegare alla loro richiesta tutti i documenti in loro possesso atti a documentare la durata esatta dell'attività lucrativa e del soggiorno in Svizzera. Inoltre, per stabilire con esattezza la durata di contribuzione per gli anni precedenti il 1969, sono indispensabili i certificati di lavoro e/o i conteggi del salario..

Se tali documenti non possono essere presentati, la cassa di compensazione determinerà la durata di contribuzione mediante una procedura semplificata.

6.1 È mai stato/a domiciliato/a all'estero?

sì no

Se sì:

dal	al	Stato
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	

Per i cittadini stranieri e le persone che non possedevano la cittadinanza svizzera durante l'intero periodo in cui hanno esercitato un'attività lucrativa in Svizzera.

Quando si è stabilito/a definitivamente in Svizzera?

giorno, mese, anno

Prima di stabilirsi in modo definitivo in Svizzera, vi ha lavorato come stagionale?

sì no

Se sì:

dal	al
<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno
<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno

Ha svolto una formazione universitaria in Svizzera?

sì no

Se sì:

dal	al	Università / SUP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	

6.2 Ha lavorato fuori dalla Svizzera?

sì no

Se sì:

dal	al	Stato
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	

In uno Stato dell'UE

Un'attività lucrativa salariata sì no

Un'attività lucrativa indipendente sì no

Effettuare degli studi sì no

Assolvere il servizio militare sì no

6.3 Durante il matrimonio / l'unione domestica registrata, il/la Suo/a coniuge / partner era domiciliato/a all'estero?

sì no

Se sì:

dal	al	Stato
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	

6.4 Il/La Suo/a coniuge / partner ha lavorato fuori dalla Svizzera?

sì no

Se sì:

dal	al	Stato
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
giorno, mese, anno	giorno, mese, anno	

7. Riscossione delle prestazioni

7.1 Ha già inoltrato una richiesta di prestazioni 'AVS o AI?

sì no

Se sì:

Ufficio AI o cassa di compensazione

7.2 Il/La Suo/a coniuge / partner ha già inoltrato una richiesta di prestazioni AVS o AI?

sì no

Se sì:

Ufficio AI o cassa di compensazione

7.3 È o è stata/o versata/o una rendita o un assegno per grandi invalidi dell'AVS o dell'AI svizzere?

A Lei stesso/a? sì no

Al Suo coniuge / partner? sì no

Per i figli? sì no

Se sì:

Cassa di compensazione competente

8. Età di pensionamento flessibile

8.1 Intende anticipare il versamento della rendita di vecchiaia?

sì no

Se sì, di quanto?

1 anno 2 anni

Indicazione: La richiesta dev'essere inoltrata al più tardi l'ultimo giorno del mese in cui si è raggiunta l'età a partire dalla quale si desidera anticipare la rendita. In caso contrario, l'anticipo può essere fatto valere solo a decorrere dal compleanno successivo. È esclusa qualsiasi richiesta con effetto retroattivo. Per maggiori informazioni voglia consultare il Promemoria 3.04 – Età flessibile di pensionamento.

8.2 Intende rinviare il versamento della rendita di vecchiaia?

sì no

Indicazione: Il rinvio dev'essere richiesto al più tardi un anno dopo l'insorgenza del diritto alla rendita ordinaria. Il versamento della rendita può essere rinviato di al minimo un anno e al massimo cinque anni. Per maggiori informazioni voglia consultare il Promemoria 3.04 – Età flessibile di pensionamento.

9. I Suoi datori di lavoro

Indichi **tutti** i datori di lavoro (con nome della ditta, indirizzo e durata del rapporto di lavoro) per i quali ha lavorato nei **due anni che precedono** l'inizio del diritto alla rendita di vecchiaia. Se percepite indennità giornaliera di disoccupazione, vogliate p.f. indicare la vostra cassa di disoccupazione.

Datore / Cassa di disoccupazione

dal

mese, anno

al

mese, anno

mese, anno

mese, anno

10. I datori di lavoro del/della Suo/a coniuge / partner

Indichi **tutti** i datori di lavoro (con nome della ditta, indirizzo e durata del rapporto di lavoro) per i quali il/la Suo/a coniuge / partner ha lavorato nei **due anni precedenti** l'inizio del Suo diritto alla rendita di vecchiaia. Se percepite indennità giornaliera di disoccupazione, vogliate p.f. indicare la vostra cassa di disoccupazione.

Datore / Cassa di disoccupazione

dal

mese, anno

al

mese, anno

mese, anno

mese, anno

11. Modalità di versamento della rendita

La rendita di vecchiaia è versata direttamente sul conto bancario o postale dell'assicurato/a

Titolare del conto

Nome e indirizzo della banca / posta

N. IBAN

Indicazione: Le richieste di pagamento della rendita a un terzo o ad un'autorità, debitamente motivate, devono essere inoltrate compilando un apposito modulo.

12. Indicazioni importanti e firma

Attenzione: il diritto al versamento anticipato della rendita di vecchiaia può essere fatto valere solo dal/la beneficiario/a della prestazione o dal suo rappresentante legale.

Il/la sottoscritto/a conferma di aver risposto a tutte le domande in modo completo e veritiero.

Luogo e data

Firma dell'assicurato/a o del suo rappresentante legale

Indirizzo del rappresentante legale

Allegati:

- Procura conferita al rappresentante legale (originale)
- Libretti delle marche AVS dell'assicurato/a (originale)
- Copia della decisione dell'autorità di protezione degli adulti concernente l'istituzione della curatela (dispositivo)
- Copia dei documenti d'identità con i dati personali di tutte le persone citate nella richiesta (p. es. libretto di famiglia, atto d'origine, permesso di domicilio o di dimora, ricevuta di deposito dell'atto d'origine, passaporto, carta d'identità, carta di soggiorno)
- Copia dei documenti relativi alle attività lucrative esercitate all'estero, dai quali si desumono i periodi di contribuzione compiuti presso assicurazioni sociali estere (certificati di lavoro e conteggi salariali)
- Copia dei certificati di formazione e degli attestati di istituti scolastici e datori di lavoro
- Copia del dispositivo delle sentenze di divorzio o di separazione con attestazione di passaggio in giudicato, copia delle convenzioni di divorzio o di separazione omologate, copia dei certificati di nascita dei figli, del certificato di vita e del certificato di morte
- Copia della dichiarazione concernente l'autorità parentela congiunta e, per i genitori non sposati, copia della convenzione sull'assegnazione degli accrediti per compiti educativi
- Copia della decisione dell'autorità di protezione dei minori e degli adulti (APMA) sull'assegnazione degli accrediti per compiti educativi
- Convenzioni dei genitori sull'assegnazione degli accrediti per compiti educativi

13. Da compilare dalla cassa competente

Osservazioni

Richiesta esaminata in base a

Cassa competente: Luogo e data

Visto